附件6

xx社区老年人信息保密协议

甲方（社区）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（信息接触方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

鉴于甲方在社区服务过程中收集和掌握了社区老年人的相关信息，为保护老年人的个人隐私和信息安全，甲乙双方在平等、自愿、公平和诚实信用的基础上，经协商一致，就甲方老年人信息的保密事宜达成如下协议：

一、保密信息的范围

本协议所指的保密信息包括但不限于以下内容：

1. 老年人的姓名、性别、年龄、身份证号码、家庭住址、联系方式等个人基本信息。

2. 老年人的健康状况、疾病史、医疗记录等健康相关信息。

3. 老年人的经济状况、收入来源、财产信息等财务相关信息。

4. 老年人的家庭关系、社会关系等相关关系信息。

二、保密义务

1.乙方承诺对所知悉的甲方老年人信息严格保密，未经甲方书面同意，不得以任何方式向任何第三方披露、泄露、使用或允许他人使用上述保密信息。

2.乙方应采取合理的安全措施保护保密信息，防止保密信息的丢失、被盗、泄露或被篡改。

3.乙方仅在为履行社区服务相关职责或经甲方书面同意的情况下，方可使用保密信息。

三、保密期限

本协议的保密期限为自本协议生效之日起\_\_\_年。

四、违约责任

若乙方违反本协议的约定，披露、泄露或使用甲方老年人信息，应承担以下违约责任：

1.立即停止违约行为，并采取有效措施消除不利影响。

2.赔偿甲方因此遭受的全部损失，包括但不限于直接损失、间接损失、律师费、诉讼费等。

五、争议解决

本协议的签订、履行、解释及争议解决均适用中华人民共和国法律。双方在履行本协议过程中如发生争议，应首先通过友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向有管辖权的人民法院提起诉讼。

六、其他条款

1.本协议自双方签字（或盖章）之日起生效。

2.本协议一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日